

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |
|  | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
|  | | |
| 28.06.2017 |  | № 216 |
|  | пгт Тужа |  |
|  | | |

## **О мерах по составлению проекта бюджета**

## **муниципального образования Тужинский муниципальный район**

## **на 2018 год и на плановый период 2019 – 2020 годов**

В соответствии со статьями 25, 29 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Тужинский муниципальный район, утвержденного решением районной Думы от 12.12.2008 г. № 36/288, в целях составления проекта бюджета муниципального образования Тужинский муниципальный район на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Для координации деятельности органов местного самоуправления Тужинского района и участников бюджетного процесса создать рабочую группу по разработке проекта бюджета муниципального образования Тужинский муниципальный район на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов (далее – рабочая группа) и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Финансовому управлению администрации Тужинского муниципального района (далее – Финансовое управление):

2.1. При составлении проекта бюджета муниципального образования Тужинский муниципальный район (далее – бюджет муниципального образования) на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов, в целях финансового обеспечения расходных обязательств, принять за основу прогноз социально – экономического развития муниципального образования.

2.2. В срок до 01.08.2017 согласовать с министерством финансов Кировской области (далее – Минфин) исходные данные на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов, необходимые для расчетов межбюджетных трансфертов.

2.3. В срок до 15.08.2017 предоставить в Минфин показатели консолидированного бюджета муниципального образования по доходам.

2.4. В срок до 01.09.2017:

2.4.1 На основании данных, предоставленных главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования (далее –ГРБС), провести анализ оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (работ), обобщить данные оценки.

2.4.2. Предоставить на утверждение администрации муниципального образования показатели, характеризующие объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в разрезе ГРБС и муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.4.3. Согласовать с поселениями района исходные данные на 2018 год и плановый период 2019 – 2020 годов, необходимые для расчетов межбюджетных трансфертов.

2.5. В срок до 10.10.2017 подготовить и представить на рассмотрение администрации района проект бюджета муниципального образования Тужинский муниципальный район на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов.

2.6. В срок до 20.10.2017 подготовить бюджетное послание главы Тужинского района.

3. Отделу по экономике и прогнозированию администрации района:

3.1. В срок до 23.06.2017 года согласовать с ответственными специалистами министерства экономического развития Кировской области бюджетообразующие показатели на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. В срок до 01.09.2017 года предоставить в министерство экономического развития Кировской области прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2018-2020 годы.

3.3. В срок до 01.10.2017 внести изменения в перечень муниципальных программ.

3.4. Представить в Финансовое управление:

3.4.1. В срок до 01.07.2017 согласованные бюджетообразующие показатели на очередной финансовый год и плановый период.

3.4.2. В срок до 01.08.2017 прогнозный перечень муниципальных программ на основании вносимых предложений отраслевых органов, структурных подразделений администрации муниципального образования.

3.4.3. В срок до 10.09.2017 прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2018-2020 годы и пояснительную записку к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе их сопоставления с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

4. Отделу жизнеобеспечения администрации района предоставить в Финансовое управление:

4.1. В срок до 15.07.2017 проект лимитов потребления электрической и тепловой энергии, топливо, услуги водоснабжения и водоотведения в натуральном выражении по ГРБС муниципального образования на 2018-2020 годы.

4.2. В срок до 01.08.2017 сведения о доходах и затратах, связанных с пассажирскими перевозками на пригородных внутримуниципальных и межмуниципальных маршрутах по результатам первого полугодия текущего года.

5. Главным администраторам доходов бюджета муниципального района в срок до 01.08.2017 представить в Финансовое управление:

5.1. Прогноз поступления администрируемых доходов на 2018 - 2020 годы в разрезе кодов бюджетной классификации с соответствующими обоснованиями и подробными расчетами по формам, установленным Финансовым управлением;

5.2. Исходные показатели для исчисления прогнозов доходов бюджета района (по отдельным запросам Финансового управления).

6. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района:

6.1. В период формирования проекта бюджета района на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов обеспечить взаимодействие с соответствующими областными министерствами по вопросам межбюджетных отношений между областным бюджетом и бюджетом муниципального района.

6.2. В срок до 01.08.2017 года провести оценку потребности в предоставлении муниципальных услуг на 2018-2020 годы и предоставить ее результаты в Финансовое управление.

6.3. Предоставить в Финансовое управление:

6.3.1. В срок до 01.08.2017 исходные данные для согласования с Минфином и расчета субвенций на финансовое обеспечение переданных полномочий на 2018 и плановый период 2019-2020 годов.

6.3.2. В срок до 01.09.2017:

предложения по принимаемым расходным обязательствам с обоснованием бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов и правовое основание (закон, иной нормативный акт).

6.3.3. В срок до 01.09.2017 плановый реестр расходных обязательств на бумажном носителе и в электронном виде.

7. Рекомендовать Межрайонной инспекции ФНС России № 5 по Кировской области:

7.1. Оказывать содействие в предоставлении Финансовому управлению информации, необходимой для исчисления прогноза налоговых доходов (сведений о сумме недоимки по налоговым платежам в консолидированный бюджет области, о предприятиях, находящихся на стадии банкротства, и ликвидированных предприятиях).

7.2. В срок до 10.08.2017 представить в Финансовое управление оценку поступления администрируемых доходов в бюджет муниципального образования и сводный прогноз поступления по видам администрируемых доходов на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов.

8. Рекомендовать администрациям поселений района предоставить в Финансовое управление в срок до 10.08.2017:

8.1. Ожидаемую оценку поступления администрируемых доходов в бюджет муниципального образования и сводный прогноз поступления по видам администрируемых доходов на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов.

8.2. Показатели по доходам бюджетов поселений по форме установленной Финансовым управлением.

9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Клепцову Г.А.

## Глава Тужинского

## муниципального района Е.В. Видякина

## Приложение

## УТВЕРЖДЕН

## постановлением администрации

## Тужинского муниципального

## района от 28.06.2017 № \_216

## СОСТАВ

рабочей группы по разработке проекта бюджета муниципального образования Тужинский муниципальный район

на 2018 год и на плановый период 2019 – 2020 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВИДЯКИНА  Елена Вадимовна | - | глава Тужинского муниципального района,  Председатель рабочей группы |
| КЛЕПЦОВА  Галина Алексеевна | - | заместитель главы администрации  по экономике и финансам Тужинского  муниципального района,  заместитель председателя рабочей группы |
| ДОКУЧАЕВА  Ирина Николаевна | - | начальник Финансового управления  администрации Тужинского муниципального района, секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: |  |  |
| БЛЕДНЫХ  Леонид Васильевич | - | первый заместитель главы администрации по жизнеобеспечению – заведующий сектором сельского хозяйства |
| РУДИНА  Наталья Анатольевна | - | заместитель главы администрации по  социальным вопросам – начальник отдела  социальных отношений |
| НОРКИНА  Наталия Геннадьевна | - | главный специалист по планированию бюджета  Финансового управления администрации  Тужинского муниципального района |
| КИСЛИЦЫНА  Галина Васильевна | - | ведущий специалист по планированию доходов  Финансового управления администрации  Тужинского муниципального района |
| ГВОЗДЕВА  Людмила Петровна | - | ведущий специалист по исполнению бюджета  Финансового управления администрации  Тужинского муниципального района |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_