|  |  |
| --- | --- |
| КОНТРОЛЬНО – СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ ТУЖИНСКОГО РАЙОНА |  |

# **АКТ**

пгт Тужа

05.03.2018

Основание проведения проверки: пункт 1 раздела 2 плана работы Контрольно-счетной комиссии Тужинского района на 2018 год, утверждённого распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии от 20.12.2017 № 3.

Председателем контрольно-счетной комиссии Тужинского района Таймаровым А.С. совместно с заместителем прокурора Тужинского района Рябовым А.Ю. в администрации Тужинского городского поселения проведена проверка сохранности и эффективности использования муниципального имущества, полученных доходов от его использования и расходов на его содержание в 2016-2017 г.г.

Проверка начата: 06.02.2018

окончена: 05.03.2018

В ходе проверки были использованы документы федерального, регионального, муниципального уровня по указанной тематике.

Проверкой установлено, что основными нормативными актами по сохранности и использованию объектов имущественной казны Тужинского городского поселения являются:

Положение об имущественной казне муниципального образования Тужинское городское поселение, утверждённое решением Тужинской поселковой Думы от 12.11.2009 № 19/114;

Положение об управлении и распоряжении имуществом муниципального образования Тужинское городское поселение, утверждённое решением Тужинской поселковой Думы от 12.12.2012 № 3/23 (далее – Положение);

Программа управления муниципальным имуществом на 2016-2019 годы (далее – Программа), утверждённая постановлением администрации Тужинского городского поселения (далее – Администрация) от 25.12.2015 № 312;

Программа приватизации муниципального имущества муниципального образования Тужинское городское поселение Тужинского района Кировской области на 2017 год, утверждённая решением Тужинской поселковой Думы от 29.05.2017 № 76/305;

Методика расчета годовой арендной платы за пользованиемуниципальным имуществом, составляющим муниципальную собственность Тужинского городского поселения, утверждённая постановлением Администрации от 13.11.2009 № 28;

Постановление Администрации от 15.03.2012 № 38 «Об установлении минимального размера годовой арендной платы за один квадратный метр общей нежилой площади муниципального имущества»;

Постановление Администрации от 14.10.2014 № 27/119 «Об утверждении форм ведения реестра муниципального имущества муниципального образования Тужинское городское поселение Тужинского района Кировской области»;

Положение о порядке определения размера арендной платы, а также порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Тужинское городское поселение Тужинского района Кировской области, утверждённое постановлением Администрации от 25.08.2014 № 152а;

Порядок определения цены продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Тужинское городское поселение Тужинского района Кировской области, утверждённый постановлением Администрации от 01.09.2015 № 166;

Порядок планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Тужинское городское поселение Тужинского района Кировской области, утверждённый решением Тужинской поселковой Думы от 16.03.2017 № 74/291.

Сохранность и содержание объектов имущественной казны обеспечивает Администрация. Средства на обеспечение сохранности и содержания объектов имущественной казны, в том числе на их оценку, предусматриваются в Программе по управлению муниципальным имуществом и в бюджете поселения на очередной финансовый год.

По состоянию на 01.01.2018 года в составе муниципального имущества Тужинского городского поселения находятся:

1 муниципальное унитарное предприятие МУП «Коммунальщик»;

15 объектов недвижимого имущества и 369 объектов ЖКХ – жилых домов (квартир) в казне Тужинского городского поселения;

3 объекта движимого имущества, учитываемые в казне.

На балансе МУП «Коммунальщик» находятся:

10 объектов недвижимого имущества;

38 объектов ЖКХ – объектов инженерной инфраструктуры (сетей).

Согласно реестру в имущественной казне по состоянию на 01.01.2018 года числится **387** объектов, из них: **3** объекта движимого имущества и **384** объекта недвижимого имущества.

По данным бухгалтерского учета в имущественной казне числится движимое и недвижимое имущество балансовой стоимостью – **44 059,4** тыс. рублей:

движимое имущество – **67,9** тыс. рублей;

недвижимое имущество – **43 991,5** тыс. рублей.

По реестру имущественной казны числится имущество балансовой стоимостью – **44 059,4** тыс. рублей:

движимое имущество – **67,9** тыс.рублей;

недвижимое имущество – **43 991,5** тыс. рублей.

На 01.01.2018 года заключен 1 договор аренды нежилого помещения – гостиницы, площадью – 98,4 кв.м.

Постановлением Администрации от 29.02.2016 № 41 утверждён график проведения проверок эффективности использования муниципального имущества (недвижимого и движимого) комиссией по использованию муниципального имущества Тужинского городского поселения в 2016 году.

В соответствии с графиком проведено **7** проверок.

Проверками выявлено движимое имущество, подлежащее списанию.

По предложению комиссии, по результатам проверок в октябре 2016 года списаны:

плуг-ПЛН-35, балансовой стоимостью 5 тыс. рублей, остаточной стоимости нет;

сани тракторные, балансовой стоимостью 5 тыс. рублей, остаточной стоимости нет.

Постановлением Администрации от 25.04.2017 № 97 утверждён график проведения проверок эффективности использования муниципального имущества в 2017 году.

В соответствии с графиком планировалось провести **7** проверок, фактически проведено **6** проверок.

**В нарушение постановления Администрации от 25.04.2017 № 97** не проведена проверка эффективности использования муниципального имущества в Администрации.

Проверками выявлено:

-недвижимое имущество, подлежащее списанию;

-неиспользуемое имущество, подлежащее реализации.

По предложению комиссии, по результатам проверок:

-списано с баланса здание бывших яслей, 1929 года постройки, балансовой стоимостью 747,7 тыс. рублей, остаточной стоимости нет, (постановление администрации от 04.12.2017 № 355);

-реализован прицеп тракторный 2 ПТС-4, 1990 года выпуска, в бюджет поселения поступило 22,3 тыс. рублей.

В 2016-2017 г.г. **принято** в имущественную казну:

**6** объектов недвижимого имущества, балансовой стоимостью **2 965,1** тыс. рублей;

**3** объекта движимого имущества, балансовой стоимостью **360** тыс. рублей.

В 2016-2017 г.г. **выбыло** из имущественной казны:

**56** объектов недвижимого имущества, балансовой стоимостью **6 342,4** тыс. рублей;

**3** объекта движимого имущества, балансовой стоимостью **360** тыс. рублей.

На 01.01.2018 года в реестре казны муниципального образования Тужинское городское поселение числились **3** неиспользуемых объекта недвижимого имущества:

здание сельской администрации, д. Покста;

здание дома культуры, с. Караванное;

здание бывшего ФАПа, с. Караванное.

Список неиспользуемых объектов муниципального имущества размещён на сайте Администрации.

Поступления в бюджет поселения доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом по Программе:

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2016год | | | 2017год | | |
| Доходы от управления и распоряжения  Муниципальным имуществом | План | Факт | %% | План | Факт | %% |
| (итого) | 720,2 | 711,4 | 98,8 | 901,8 | 947,6 | 105,1 |
| Аренда муниципального имущества | 40,4 | 40,4 | 100 | 32 | 29 | 90,6 |
| Продажа муниципального имущества |  |  |  | 22,3 | 22,3 | 100 |
| Аренда земли | 455 | 438,7 | 96,4 | 485,9 | 509 | 104,8 |
| Продажа земли | 34,8 | 34,8 | 100 | 151,6 | 151,6 | 100 |
| Найм жилья | 190 | 197,5 | 103,9 | 210 | 235,7 | 112,2 |

**В нарушение пункта 8.3. Положения** Программа **не разрабатывается** и **не утверждается** Администрацией **ежегодно**.

В **2016** году планировалось получить доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом – **720,2** тыс. рублей.

Фактические поступления - **711,4** тыс. рублей, или **98,8 %** от плановой суммы.

Не выполнен план поступлений от арендной платы за землю. В то же время недоимка по аренде на 01.01.2017 года составляла **72,1** тыс. рублей.

На указанную дату имелась задолженность по плате за найм муниципального жилья – **22,5** тыс. рублей.

По Программе в **2017** году (с учётом внесённых изменений) планировалось получить доходов от управления и распоряжения муниципальным имуществом - **901,8** тыс.рублей.

Фактические поступления – **947,6** тыс. рублей, или **105,1** % от плановой суммы.

Несмотря на выполнение плановых показателей по всем видам доходов от использования муниципального имущества на **01.01.2018** года имелась задолженность:

по аренде имущества – **6** тыс. рублей;

по аренде земли – **75** тыс. рублей;

по плате за найм муниципального жилья **51,2** тыс. рублей.

Отмечается рост недоимки по всем видам платежей, по сравнению с предыдущим годом.

Администрация в 2016 году подала **27** заявлений мировому судье судебного участка № 44 Яранского судебного района Кировской области о выдаче судебного приказа о взыскании платы за коммунальные услуги (наем жилья) на общую сумму **31,7** тыс. рублей.

Взыскано с **22** должников **21,3** тыс. рублей.

В 2017 году Администрацией подано **11** заявлений на **15,3** тыс. рублей.

Взыскано с **8** должников **9,2** тыс. рублей.

Администрацией и администрацией Тужинского муниципального района (далее – администрация района) заключено Соглашение № 11 от 09.03.2016 года (далее – Соглашение) о взаимодействии при распоряжении земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

В соответствии с пунктом 2.1.18. Соглашения администрацией района осуществляется «Подготовка претензий и проектов исковых заявлений в отношении должников по плате за землю…».

В **2016** году администрацией района направлено гражданам **145** претензий об уплате задолженности по аренде земли на **35,9** тыс. рублей, заплачено **22,2** тыс. рублей. Направлено в суд **8** исков на **8,9** тыс. рублей, заплачено **1,7** тыс. рублей.

В **2017** году направлено **154** претензии на **58,2** тыс. рублей, заплачено **30,8** тыс. рублей. Направлено в суд **20** исков на **15,2** тыс. рублей, заплачено **11,1** тыс. рублей.

Расходы по Программе:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2016** | | | **2017** | | |
| Показатели | План | Факт | %% | План | Факт | %% |
| Оплата услуг по независимой оценке рыночной стоимости муниципального имущества |  |  |  | 5,5 | 5,5 | 100 |
| Работы, связанные с межеванием земельных участков |  |  |  | 31,5 | 31,5 | 100 |
| Оплата услуг по независимой оценке рыночной стоимости земельных участков |  |  |  | 3,5 | 3,5 | 100 |
| Капитальный ремонт муниципального жилья | 142,9 | 137,9 | 96,5 | 52,9 | 52,9 | 100 |
| Капитальный ремонт имущества поселения |  |  |  | 58,7 | 58,7 | 100 |
| Оплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в благоустроенных домах |  |  |  | 64,7 | 64,7 | 100 |
| Оплата коммунальных услуг за пустующие помещения |  |  |  | 7,8 | 7,8 | 100 |
| Прочие расходы (изготовление проектно-сметной документации, обследование земельных участков, поверка теплосчётчиков, другие услуги) | 24,8 | 7,9 | 31,9 | 37,1 | 37,1 | 100 |
| Итого за год | 167,7 | 145,8 | 86,9 | 261,7 | 261,7 | 100 |

Расходы на управление муниципальным имуществом в **2016** году **планировались** в сумме **167,7** тыс. рублей:

-капитальный ремонт муниципального жилого фонда – **142,9** тыс. рублей;

-прочие расходы – **24,8** тыс. рублей.

**Фактические** расходы на содержание имущества в **2016** году **– 145,8** тыс. рублей:

-капитальный ремонт муниципального жилищного фонда – **137,9** тыс. рублей

-прочие расходы **– 7,9** тыс. рублей.

Расходы на управление муниципальным имуществом в **2017** году **планировались** в сумме **261,7** тыс. рублей:

-независимая оценка – **9** тыс. рублей;

-межевание земельных участков – **31,5** тыс. рублей;

-прочие расходы – **221,2** тыс. рублей.

**Фактические** расходы на содержание имущества в **2017** году **–** **261,7** тыс. рублей:

-независимая оценка – **9** тыс. рублей;

-межевание земельных участков – **31,5** тыс. рублей;

-прочие расходы – **221,2** тыс. рублей.

Затраты на содержание имущества прогнозировались в **2016** году размере **23,3** % от планируемых доходов, фактические расходы составили **20,5** % от полученных доходов.

В **2017** году соответственно: план – **29** %; факт – **27,6** %.

Решением Тужинской поселковой Думы от 29.05.2017 № 76/305 утверждена Программа приватизации муниципального имущества на 2017 год.

Программой приватизации планировалось поступление средств в бюджет поселения в сумме 20 тыс. рублей. Фактически от продажи имущества в бюджет поселения в 2017 году поступило 22,3 тыс. рублей.

**В нарушение:**

**пункта 2.1. Положения** об управлении и распоряжении имуществом муниципального образования Тужинское городское поселение, утверждённого решением Тужинской поселковой Думы от 12.12.2012 № 3/23;

**пункта 2.2., статьи 7 Положения** об имущественной казне муниципального образования Тужинское городское поселение, утверждённого решением Тужинской поселковой Думы от 12.11.2009 № 19/114 Администрацией **передано в областную собственность без решения** Тужинской поселковой Думы помещение медпункта, общей площадью 58,2 кв. м., балансовой стоимостью 184,8 тыс. рублей.

Администрацией **не осуществляется** контроль над соблюдением условий договоров безвозмездного пользования нежилыми помещениями.

Администрация и муниципальное казённое учреждение культуры Тужинская районная межпоселенческая централизованная библиотечная система Кировской области (далее – Ссудополучатель) заключили договор безвозмездного пользования нежилыми помещениями № 1 от 24 декабря 2013 года (далее – Договор).

**В нарушение пункта 6.2.7. Договора** Ссудополучатель при изменении организационно-правовой формы не сообщил письменно Администрации о произошедших изменениях.

Организационно-правовая форма Ссудополучателя изменилась с 01.01.2015 года в соответствии с постановлением администрации Тужинского муниципального района от 09.10.2015 № 431 № «Об изменении типа муниципальных казённых учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Тужинского района».

**В нарушение п.п. 9, п.2.2. Положения** об управлении и распоряжении имуществом Администрацией не установлен порядок утверждения уставов унитарных предприятий.

**В нарушение п.п.10, п.2.2. Положения** Администрацией не определено положение о проведении аттестации руководителей унитарных предприятий.

**В нарушение пункта 4.1. договора** аренды муниципального имущества № 1 от 05 марта 2017 года между Администрацией и Корляковой О. О. (далее – Договор), при нарушении сроков внесения арендной платы, Администрацией **не производилось** начисление пени в размере одной **трёхсотой** действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ от общей суммы задолженности за каждый день просрочки с момента наступления срока исполнения обязательства.

В соответствии с п. 2.2. Договора арендная плата вносится Арендатором не позднее **10** числа расчётного месяца.

Ежемесячное начисление платы – **3 002** рубля.

Задолженность Арендатора на:

11.11.2017 – 3 002 рубля;

11.12.2017 - 6004 рубля;

11.01.2018 – 9006 рублей;

04.02.2018 9006 рублей.

Платёжный документ об уплате задолженности по арендной плате в сумме **9 006** рублей от **05.02.2018** года.

Ставка рефинансирования ЦБ РФ:

с 30.10.2017 по 17.12.2017 – **8,25** %;

с 18.12.2017 по 04.02.2018 – **7,75** %.

Пеня за период:

с 11.11.2017 по 10.12.2017=(3 002\*8,25):100:300\*30=**24,77** рубля;

с 11.12.2017 по 17.12.2017=(6 004\*8,25):100:300\* 7=**11,56** рублей;

с 18.12.2017 по 10.01.2018=(6 004\*7,75):100:300\*24=**37,22** рублей;

с 11.01.2018 по 04.02.2018=(9 006\*7,75):100:300\*25=**58,16** рублей.

**Общая сумма пени** за несвоевременное внесение арендной платы Арендатором составляет **131,71** рубль.

Пунктом 4.1. Положения предусмотрено «Передача имущества при закреплении его на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями осуществляется на основании постановления администрации городского поселения».

**В нарушение пункта 4.1. Положения,** в Администрации **нет постановлений** о передаче в хозяйственное ведение МУП «Коммунальщик» **2** объектов недвижимости (теплотрасса к зданию управления образования, сети водопровода по переулку Суворова). Объекты числятся в имуществе, находящемся в хозяйственном ведении МУП «Коммунальщик».

Пунктом 4.3. Положения предусмотрено «При закреплении имущества на праве хозяйственного ведения передача имущества осуществляется по актам приёма-передачи».

**В нарушение пункта 4.3. Положения**, в Администрации **нет актов** **приёма передачи** в хозяйственное ведение МУП «Коммунальщик» **2** объектов недвижимости (теплотрасса к зданию управления образования, сети водопровода по переулку Суворова).

Пунктом 5.1. Положения предусмотрено «Недвижимое имущество казны подлежит страхованию. Страхователем имущества казны выступает администрация городского поселения».

**В нарушение пункта 5.1. Положения** Администрацией **не застрахованы 384 объекта недвижимого имущества казны** муниципального образования Тужинского городского поселения.

**Необходимо внесение изменений** в Положение, в Положение об имущественной казне муниципального образования Тужинское городское поселение, утверждённое решением Тужинской поселковой Думы от 12.11.2009 № 19/114.

На 01.01.2018 года в имущественной казне числилось **130** земельных участковобщей площадью **1 156,9** га, в том числе: **12** участков площадью **320,1** га сдаются в аренду. Остальные земельные участки не используются, т.к. не пользуются спросом.

Председатель

Контрольно-счётной комиссии А.С. Таймаров

Заместитель прокурора

Тужинского района А.Ю. Рябов

Глава Тужинского городского поселения С.И. Сентемов

Главный бухгалтер администрации А.В. Бизяева