АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 07.09.2022 |  | № | 107 |
| пгт Тужа | | | |

**Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

В целях совершенствования мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в соответствии с Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, направленными письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716:

1. Утвердить реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, [согласно приложению № 1](https://xn--43-dlcmpgf3a0adk.xn--p1ai/corruption/dok/Pril21r-151.rar).

2. Утвердить план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, [согласно приложению № 2](https://xn--43-dlcmpgf3a0adk.xn--p1ai/corruption/dok/Pril21r-151.rar).

3. Ведущему специалисту отдела организационно – правовой и кадровой работы администрации Тужинского муниципального района Дьяконовой Е.Н. ознакомить ответственных лиц с настоящим распоряжением под подпись.

Глава Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации Тужинского муниципального района

от 07.09.2022 № 107

**РЕЕСТР (КАРТА)**

**коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  
муниципальных нужд**

| №п/п | Краткое наименование коррупционного риска | Описание возможной коррупционной схемы | Лица, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы | Меры по минимизации коррупционных рисков | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| реализуемые | предлагаемые |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Предпроцедурный этап |  |  |  |  |
| 1.1 | Планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок | планирование закупок, не относящихся к целям деятельности администрации Тужинского муниципального района Кировской области (далее – администрация) | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями | размещение плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок(далее – ЕИС);  утверждение и размещение в ЕИС правовых актов администрации о нормировании в сфере закупок:  требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией и подведомственными ей муниципальными учреждениями,  нормативные затраты на обеспечение функций администрации (включая подведомственные муниципальные учреждения) | недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности администрации, путем контроля формирования плана-графика закупок в соответствии с требованиями законодательства в сфере закупок;  ознакомление работников контрактной службы администрации с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции |
| 1.2 | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее – НМЦК) | использование завышенных или заниженных ценовых предложений потенциальных участников закупки;  осуществление расчета НМЦК без учета ценовых предложений потенциальных участников закупки, общедоступной информации о рыночных ценах на закупаемые товары, работы, услуги | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями;  сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), участвующие в обосновании НМЦК | обоснование НМЦК в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее –Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ);  использование Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»;  применение правовых актов администрации о нормировании в сфере закупок;  документальное оформление обоснования НМЦК | всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения или занижения НМЦК;  минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок |
| 1.3 | Выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | неправомерный выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями | определение способа выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;  внутренний контроль (проверка документов по закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок) | недопущение неправомерного выбора способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);  минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок |
| 1.4 | Подготовка технического задания (описания объекта закупки), проекта муниципального контракта | включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), ограничивающих участие в закупке других поставщиков (подрядчиков, исполнителей), то есть создание условий для определенного поставщика (подрядчика, исполнителя);  объединение в одном лоте товаров, работ, услуг, функционально и технологически не связанных между собой с целью ограничения круга возможных участников закупки | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями;  сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), участвующие в подготовке описания объекта закупки | подготовка технического задания (описания объекта закупки) в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;  соблюдение требований статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;  внутренний контроль (проверка документов по закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок) | запрет на неправомерное включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий, ограничивающих конкуренцию;  минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и потенциальными участниками закупок |
| 2 | Процедурный этап |  |  |  |  |
| 2.1 | Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | предъявление завышенных требований к участникам закупки, в том числе в отношении опыта, наличия лицензий, сертификатов и других документов, не относящихся к объекту закупки, наличия критериев оценки, соответствие которым сложно подтвердить;  внесение изменений в документацию о закупке путем установления дополнительных требований к объекту закупки, изменения его отдельных характеристик, наличия двусмысленных формулировок и другое с целью усложнения процесса подготовки заявок на участие в закупке | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями | внутренний контроль (проверка документов по закупке, изменений в документацию о закупке на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере закупок) | запрет на умышленное предъявление завышенных требований к участникам закупки;  минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и участниками закупок |
| 2.2 | Заключение муниципального контракта | заключение муниципального контакта до предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;  необоснованный отказ заказчика от заключения контракта | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями | определение ответственного лица за заключение муниципального контракта | заключение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;  минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и участниками закупок |
| 3 | Постпроцедурный этап |  |  |  |  |
|  | Исполнение муниципального контракта | запрос у поставщика (подрядчика, исполнителя) непредусмотренных условиями муниципального контракта документов и (или) сведений при исполнении контракта;  затягивание со стороны заказчика сроков предоставления информации, необходимых материалов для исполнения предусмотренных контрактом обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя);  приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в действительности не поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют условиям муниципального контракта;  умышленное не применение заказчиком мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями;  сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), указанные в контракте в качестве ответственных лиц заказчика при исполнении обязательств по контракту | определение ответственного лица при исполнении обязательств по муниципальному контракту;  назначение ответственных лиц за приемку товаров, работ, услуг (приемочная комиссия) | исполнение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными в данном контракте;  строгое исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013  № 44-ФЗ в части соблюдения мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации Тужинского муниципального района

от 07.09.2022 № 107

**ПЛАН (РЕЕСТР)**

**мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование меры по минимизации коррупционных рисков | Краткое наименование  минимизируемого  коррупционного риска | Срок  (периодичность) реализации | Ответственный за  реализацию служащий (работник) | Планируемый результат |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности администрации Тужинского муниципального района Кировской области (далее – администрация), путем контроля формирования плана-графика закупок в соответствии с требованиями законодательства в сфере закупок;  ознакомление работников контрактной службы администрации с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции | планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок | постоянно | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями | минимизация коррупции |
| 2 | Всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения или занижения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее – НМЦК) | обоснование НМЦК | постоянно | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями;  сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), участвующие в обосновании НМЦК | минимизация коррупции |
| 3 | Недопущение неправомерного выбора способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | выбор способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | постоянно | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями | минимизация коррупции |
| 4 | Запрет на неправомерное включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта условий, ограничивающих конкуренцию | подготовка технического задания (описания объекта закупки), проекта муниципального контракта | постоянно | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями;  сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), участвующие в подготовке описания объекта закупки | минимизация коррупции |
| 5 | Запрет на умышленное предъявление завышенных требований к участникам закупки | определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | постоянно | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями | минимизация коррупции |
| 6 | Заключение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее –Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) | заключение муниципального контракта | постоянно | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями | минимизация коррупции |
| 7 | Исполнение муниципального контракта в строгом соответствии с требованиями, установленными в заключенном контракте;  строгое исполнение требований Федерального закона от 05.04.2013  № 44-ФЗ в части соблюдения мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта | исполнение муниципального контракта | постоянно | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями;  сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), указанные в контракте в качестве ответственных лиц заказчика при исполнении обязательств по контракту | минимизация коррупции |
| 8 | Минимизация личного взаимодействия между должностными лицами и участниками закупок | возникновение личной заинтересованности муниципальных служащих, работников при осуществлении закупок, которая может привести к конфликту интересов | постоянно | руководитель контрактной службы администрации;  работники контрактной службы администрации, исполняющие функции и полномочия по данному вопросу в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями;  сотрудники структурных подразделений администрации (инициатора закупки), указанные в контракте в качестве ответственных лиц заказчика при исполнении обязательств по контракту, а также, участвующие в обосновании НМЦК, подготовке описания объекта закупки | минимизация коррупции |
| 9 | Осуществление анализа документов и материалов в рамках осуществления муниципальных закупок на предмет установления аффилированных связей | предоставление преференций аффилированным лицам | постоянно | отдел организационно-правовой и кадровой работы администрации | минимизация коррупции |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_